



COMUNE DI JERAGO CON ORAGO
Provincia di Varese

Assessorato alla Cultura e Pubblica Istruzione

PROCEDURE E CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI VOUCHER PER
L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI ALLA PERSONA:

DOTE SCUOLA PIU' – PROGETTO “IO STUDIO”

ANNUALITA' 2011/2012

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 13/10/2011 – Allegato A)

1. Premessa

Il Comune di Jerago con Orago mette a disposizione di studenti residenti in possesso dei requisiti di cui al punto 2, stanziamenti per l'erogazione di n. 50 blocchetti voucher del valore massimo di €. 200,00 a studente, (in tagli da € 5,00-10,00-20,00 cad.), per l'acquisizione di servizi alla persona, al fine di garantire pari opportunità per ciò che riguarda l'istruzione e la formazione, base della crescita della persona.

Per voucher si intende un bonus spendibile per l'accesso ai servizi pubblici e privati, mediante il quale viene autorizzato il rimborso delle spese sostenute e regolarmente documentate.

Tale intervento già sperimentato nell'anno scolastico 2010/11 viene attuato anche per l'anno scolastico 2011/2012 e si concluderà il 31.08.2012.

2. Finalità

Si prevede l'erogazione di voucher alle famiglie di studenti residenti nel Comune di Jerago con Orago per i seguenti interventi realizzati sul territorio comunale:

- rette di frequenza delle scuole dell'infanzia
- buoni per il servizio di ristorazione scolastica
- quote frequenza corsi presso associazioni locali
- gite scolastiche e/o attività integrative ai servizi scolastici
- quote frequenza oratori estivi o altre attività/iniziative (Parrocchia di Jerago/Orago).

I voucher di cui al presente atto non sono cumulabili con altre agevolazioni economiche erogate per lo stesso servizio, previste da altri regolamenti comunali in vigore.

3. Entità spese rimborsabili

Sono rimborsabili le spese di cui al punto 2 per un importo complessivo massimo di €. 200,00, oneri fiscali compresi, per ogni beneficiario, da effettuarsi entro il 31.08.2012.

4. Destinatari

Possono richiedere l'erogazione di voucher i genitore/tutore o, in assenza, parente fino al terzo grado o affine fino al terzo grado, di studenti residenti nel Comune di Jerago con Orago e che debbano sostenere spese per interventi di cui al punto 2 in possesso dei seguenti requisiti:

- età: da 3 a 15 anni, compiuti o da compiere nel corrente anno;
- frequenza scuola dell'infanzia o primaria o secondaria di primo grado con sede nel territorio comunale;
- iscritti ad associazioni culturali, sportive o enti religiosi operanti sul territorio comunale e iscritti all'albo comunale.

5. Offerta convenzionata di servizi

Il Comune di Jerago con Orago adoterà modalità operative, finalizzate ad evitare l'anticipo del costo da parte della famiglia, provvedendo, a seguito della sottoscrizione di specifici accordi, al pagamento diretto del servizio agli enti e/o associazioni erogatori dei servizi.

6. Domanda per l'assegnazione del voucher e documentazione

Il/la richiedente dovrà presentare specifica domanda per l'assegnazione del voucher, su apposita modulistica predisposta dal Comune di Jerago con Orago.

Il voucher potrà essere assegnato:

- a) per un importo complessivo di €. 200,00 a beneficiario; in blocchetti contenenti voucher in tagli da € 5,00-10,00-20,00 cad.
- b) spendibile per le attività elencate al punto 2 presso Enti e/o associazioni contenute nell'elenco che verrà messo a disposizione degli assegnatari.

L'assegnazione avviene attraverso le seguenti fasi:

- a) richiesta di assegnazione, presentata all' Ufficio Demosocioculturale del Comune di Jerago con Orago, Via Indipendenza n. 17.
Nella richiesta, predisposta su apposito modulo, occorrerà indicare:
 - generalità del richiedente ed il grado di parentela con lo studente (descritti al punto 4);
 - generalità dello studente beneficiario;
 - la tipologia del servizio per il quale si richiede il voucher;
 - di aver preso visione e di conoscere il regolamento di fruizione dei voucher;
- b) comunicazione dell'Amministrazione del riconoscimento dell'ammissibilità all'erogazione del voucher. Tale comunicazione avviene a seguito della verifica dei requisiti sulla base delle autocertificazioni e della documentazione prodotte dal/la richiedente ed allegati all'istanza.
- c) Il Comune comunicherà l'assegnazione del voucher a ciascun beneficiario unitamente all'elenco degli Enti e/o Associazioni erogatori dei servizi.

Alla domanda di assegnazione dovranno essere allegati:

- fotocopia documento d'identità del richiedente;
- copia del modello ISEE in corso di validità (opzionale, utile per l'acquisizione di maggior punteggio nella formazione della graduatoria).

Le istanze di assegnazione potranno essere presentate presso l'ufficio Demosocioculturale del Comune di Jerago con Orago, Via Indipendenza n. 17:

- Dal 17/10/2011 al 31/10/2011

I voucher verranno erogati nel limite dei fondi disponibili.

7. Criteri di assegnazione

Nel caso in cui, per l'assegnazione dei voucher, si debba procedere all'elaborazione di una graduatoria verranno applicati i seguenti criteri:

- a) valore dell'indicatore ISEE: **max 15 punti**
- | | |
|--------------------------------------|----------|
| Da €. 0,00 a €. 16.000,00 | 15 punti |
| Da €. 16.000,00 a €. 30.000,00 | 10 punti |
| Da €.30.000,00 a €. 55.000,00 | 8 punti |
| Oltre €.55.000,00 | 5 punti |
| Istanze prive di certificazione ISEE | 0 punti |
- b) genitore in cassa integrazione/disoccupazione: **max 10 punti**
- | | |
|-----------------------------------|--|
| Cassa integrazione/disoccupazione | 1 punto ogni mese relativo all'anno 2011 |
|-----------------------------------|--|
- c) Presenza di persone fragili nel nucleo familiare:
1 punto ogni anziano/disabile **max 3 punti**
- d) Ulteriori figli a carico:
(oltre quello per cui si richiede il voucher)
1 punto ogni figlio **max 2 punti**

In caso di parità di punteggio, la graduatoria verrà formata osservando la seguente priorità:

- Nucleo familiare con il beneficiario minore di età.

8. Scadenza dell'utilizzo del voucher

Il voucher potrà essere utilizzato entro il 31.08.2012. Successivamente a tale data non avrà più valore.

9. Rimborso delle spese sostenute

Per ottenere il rimborso delle quote corrispondenti ai voucher utilizzati, gli Enti erogatori presenteranno richiesta al Comune, allegando il voucher utilizzato debitamente firmato da un genitore/tutore o, in assenza, parente fino al terzo grado o affine fino al terzo grado e l'attestazione di effettivo utilizzo del servizio stesso, come da modello allegato al protocollo d'intesa.

A tal fine, verranno stipulati specifici accordi tra Comune e Enti erogatori.

10. Pagamento ai fornitori dei servizi

Il Comune di Jerago con Orago stipulerà accordi con l'erogatore del servizio per stabilire una modalità di pagamento diretta, al fine di evitare ai/alle destinatari/e l'anticipo del costo. Il pagamento diretto da parte dell'Amministrazione all'erogatore del servizio avverrà con cadenza mensile e con le modalità indicate al punto 9.