

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

RICCIARDI ROBERTO

VARESE – VIA A. APPIANI, N. 20

0331/993043 – Comune di Solbiate Arno; 0331/217770 – Comune di Jerago con Orago; Cellulare: 338/5062161

segreteria@comune.solbiate-arno.va.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

LARINO (CAMPOBASSO) – 30 LUGLIO 1946

ESPERIENZA LAVORATIVA

Immissione in ruolo: a decorrere dal 1° giugno 1982, giusta decreto di nomina del Prefetto di Varese in data 1° giugno 1982 – protocollo n. 160/SC.

Sviluppo di carriera:

Nomina a Segretario Capo: a decorrere dal 1° dicembre 1986, giusta decreto del Prefetto di Varese del 15 febbraio 1987 – protocollo n. 50/SC (in servizio di ruolo presso “Segreteria di Classe III” con inizio dall’8 ottobre 1988).

Nomina a Segretario Generale: a decorrere dal 1° novembre 2004, giusta provvedimento di assegnazione – protocollo n. 230/2004 - del 18 ottobre 2004 dell’Agenzia Autonoma per la Gestione dell’Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Lombardia, e giusta decreto di nomina – protocollo n. 7/01 – del 27 ottobre 2004 del Sindaco del Comune di Solbiate Arno (Comune Capo convenzione).

Fascia Professionale d’appartenenza:

Iscrizione all’Albo dei Segretari Comunali in servizio, Sezione Regionale della Lombardia, codice 4220 – Fascia “B” (con idoneità a ricoprire sedi di Comuni con popolazione compresa tra i 10.001 e 65.000 abitanti).

Servizio di ruolo con l’incarico di Segretario Comunale:

Dal 1° giugno 1982 al 31 marzo 1987 – Titolare della Segreteria comunale del Comune di Cadrezzate;.

Dal 1° aprile 1987 al 7 ottobre 1988 – Titolare del Consorzio di Segreteria fra i Comuni di Cadrezzate e Osmate;.

Dall’8 ottobre 1988 al 26 dicembre 1988 – Titolare della Segreteria comunale di Solbiate Arno;

Dal 27 dicembre 1988 al 2 dicembre 1989 – Titolare del Consorzio di Segreteria fra i Comuni di Cantello e Clivio;.

Dal 3 dicembre 1989 al 30 giugno 1992 - Titolare della Segreteria comunale di Viggiù;

Dal 1° luglio 1992 al 16 aprile 1998 – Titolare del Consorzio di Segreteria fra i Comuni di Viggiù e Brusimpiano;.

Dal 17 aprile 1998 al 24 maggio 1998 – Reggente a tempo pieno presso il Comune di Brusimpiano;.

Dal 25 maggio 1998 al 17 giugno 1998 – Reggente a tempo pieno presso il Comune di Solbiate Arno (inoltre Reggente a scavalco presso il Comune di Brusimpiano);

Dal 18 giugno 1998 al 19 luglio 1998 – Titolare della Segreteria comunale del

Comune di Solbiate Arno;

Dal 20 luglio 1998 al 19 luglio 1999 – Titolare della Convenzione di Segreteria fra i Comuni di Solbiate Arno e Brusimpiano;

Dal 20 luglio 1999 al 30 settembre 2004 – Titolare della Convenzione di Segreteria fra i Comuni di Solbiate Arno e Brusimpiano;

Dal 1° ottobre 2004 al 31 ottobre 2004 – Titolare della Segreteria comunale del Comuni di Solbiate Arno (inoltre Segretario Comunale Reggente a scavalco presso i Comuni di Jerago con Orago e Oggiona con Santo Stefano) ;.

Dal 1° novembre 2004 al 31 ottobre 2006 – Titolare della Convenzione di Segreteria di classe II tra i Comuni di Solbiate Arno, Jerago con Orago, Oggiona con Santo Stefano;

Dal 1° novembre 2006 al 31 ottobre 2008 – Titolare della Convenzione di Segreteria fra i Comuni di Solbiate Arno e Jerago con Orago;

Dal 1° novembre 2008 al 31 dicembre 2009 – Titolare della Convenzione di Segreteria fra i Comuni di Solbiate Arno e Jerago con Orago;

Dal 1° gennaio 2010 – Titolare della Convenzione di Segreteria fra i Comuni di Solbiate Arno e Jerago con Orago.

Servizio presso altri Enti Locali:

Dal giugno 1982 all'ottobre 1988 – Segretario del <<Consorzio intercomunale per la salvaguardia e la tutela del "Lago di Monate" con sede in Cadrezzate>>.

Dal dicembre 1989 all'aprile 1998 – Segretario del <<Consorzio intercomunale "Acquedotto" con sede in Viggiù>>:

Dal dicembre 1989 all'aprile 1998 – Segretario del <<Consorzio intercomunale "Scuola Media" con sede in Viggiù.

Servizio di ruolo presso altre Amministrazioni Pubbliche:

Dal 15 ottobre 1973 al 31 maggio 1982, presso il Provveditorato agli Studi di Varese (Ministero della Pubblica Istruzione), con la qualifica di Segretario – ex carriera di concetto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in "Scienze Politiche", conseguita in data 21 dicembre 1979 presso la "Libera Università degli Studi <<G. D'Annunzio>> di Chieti – Facoltà di Scienze Politiche di Teramo, Indirizzo: Politico – Amministrativo.

Tesi di Laurea in Contabilità di Stato: "Il controllo della Corte dei Conti con particolare riguardo ai titoli di spesa".

Corsi di Perfezionamento:

Diplomi conseguiti:

Diploma di frequenza al Corso di Perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali tenutosi a Varese nell'anno 1984 (votazione 130/150).

Diploma di frequenza al Corso di Perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali tenutosi a Varese nell'anno 1989 (votazione 145/150).

Corsi frequentati:

Corso seminariale di aggiornamento professionale per Segretari Comunali e Provinciali indetto dal Ministero dell'Interno, giusta nota prefettizia – protocollo n. 160/94/SC.

Corso di formazione organizzato dalla "Delfino & Partners – S.r.l." su "Come preparare il referto per il controllo di gestione" svoltosi a Milano in data 23 marzo 2005.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

LINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LINGUA FRANCESE

Buona

Buona

Bona

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

COMUNE DI SOLBIATE ARNO:

Responsabile del Settore Amministrativo; Responsabile del Settore Polizia Locale; Responsabile del Settore Risorse; Responsabile del Settore Servizi Sociali.

COMUNE DI JERAGO CON ORAGO:

Responsabile del Settore Affari Generali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Pacchetto Microsoft Office.